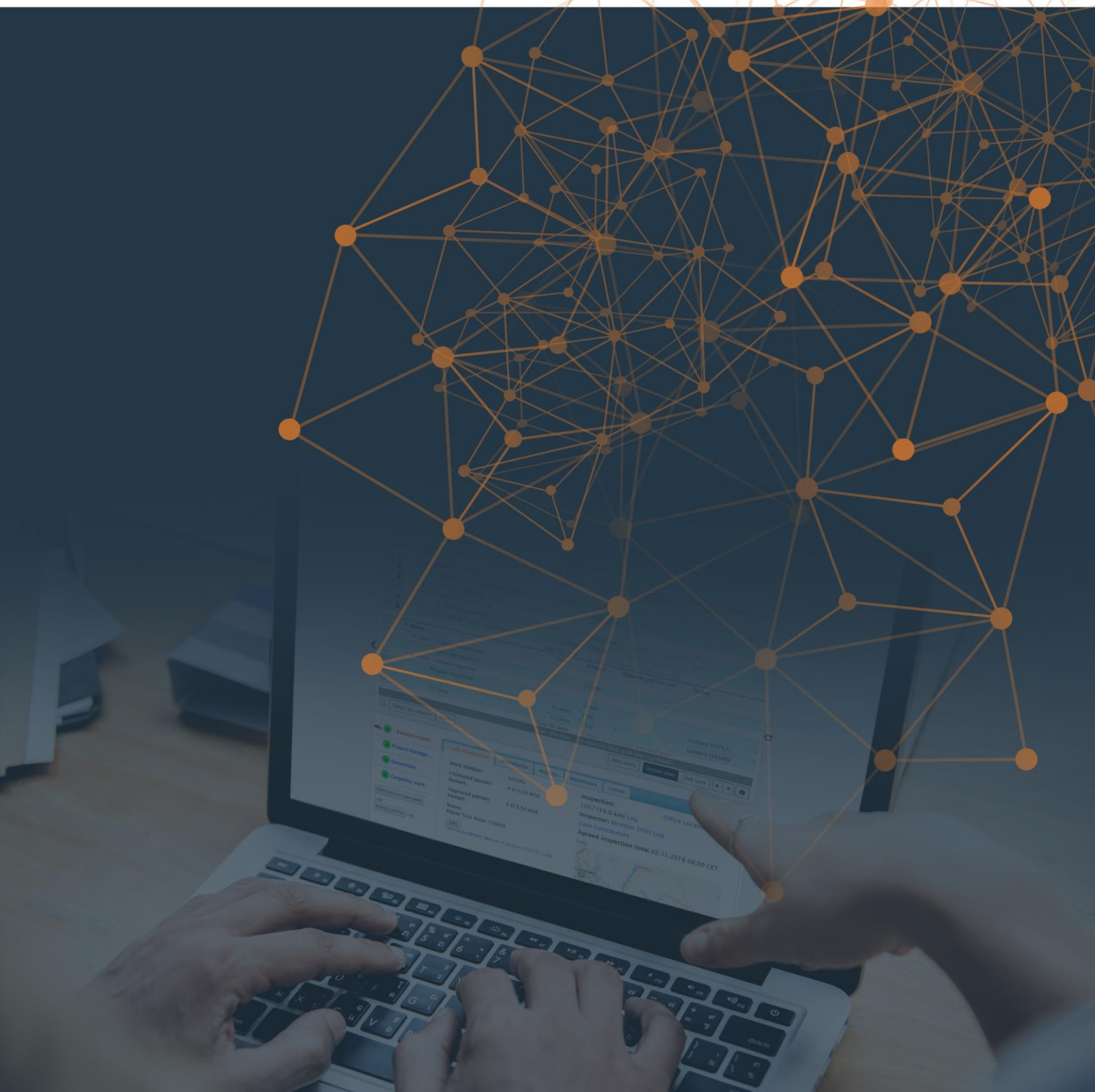




in4mo

KÄYTTÖOPAS

TYÖSUUNNITELMA



Sisällysluettelo

YLEISKATSAUS.....	1
YLEISKATSAUS TYÖSUUNNITELMAAN	2
TYÖSUUNNITELMAN LUOMINEN VERKKOPORTAALISTA	3
<i>Työtehtävien lisääminen täydestä luettelosta</i>	3
<i>Lisää työtehtäviä työsuunnitelmaan.....</i>	6
<i>Käytä työsuunnitelmamallia</i>	6
<i>Määrien, materiaalien ja muistiinpanojen lisääminen</i>	7
<i>Työtehtävien poistaminen</i>	7
<i>Työtehtävien kopioiminen huoneeseen.....</i>	8
<i>Automaattiset matkat näkyvät työsuunnitelmassa</i>	9
<i>Matkojen lisääminen manuaalisesti.....</i>	10
<i>Työsuunnitelmamallin tallentaminen</i>	10
<i>Työsuunnitelman laajentaminen ja tiivistäminen</i>	11
<i>Alkuperäisen työsuunnitelman valmiiksi merkitseminen</i>	11
<i>Hyväksyttäväksi lähetettyjen työtehtävien muokkaaminen</i>	12
<i>Automaattisten matkojen poistaminen iCC -tehtävistä.....</i>	12
<i>Suodatus työsuunnitelmassa</i>	13
TYÖSUUNNITELMAN LUOMINEN TABLETILLA	15
<i>Mallien tallentaminen ja lataaminen</i>	20
TYÖSUUNNITELMAN LÄHETTÄMINEN HYVÄKSYTTÄVÄKSI	21

Yleiskatsaus

Tämä asiakirja toimii pikaoppaana työsuunnitelmaominaisuudelle, joka on osa in4mo Cost Calculation -kustannuslaskennan ohjelmaa (iCC). Tässä oppaassa näytetään, kuinka työsuunnitelma toimii; miten työsuunnitelma laaditaan ja mitä muita toimintoja työsuunnitelmasta löytyy. Lopussa on lyhyesti selitetty siitä, kuinka työtehtävät (eli budjetti) lähetetään hyväksyttäväksi.










Yleiskatsaus työsuunnitelmaan

Työsuunnitelman saa auki, klikkaamalla työpalkissa olevaa "Työsuunnitelma" -välilehteä. Tämä avaa työsuunnitelman, josta näkee tapauksen työsuunnitelman sellaisena kuin se on silloin, kun avaat sen. Riippuen annetuista oikeuksista ja roolista tapauksessa, tässä näkyy joko koko tapauksen työsuunnitelma, tai vain omalle yritykselle/toimistolle osoitettujen tehtävien työsuunnitelma.

Työsuunnitelman yläpuolelta löytyy yläpalkki, jossa on erilaisia painikkeita. Kyseinen yläpalkki on lukittuna niin, että se on aina käytettävissä työsuunnitelman koosta riippumatta; ylös- ja alaspäin vieritystä ei tarvita.



Kuvakkeet ovat harmaita, kun niitä ei voi käyttää. Ohjeteksti on saatavilla, kun hiiren osoitin vietään kuvakkeen kohdalle.

-  Lisää ja poista suodattimia
-  Lokitiedot
-  Poista työtehtäviä
-  Lataa tallennettu mallipohja
-  Tallenna mallipohjana
-  Kopioi työtehtävät huoneeseen
-  Lisää manuaalinen matka
-  Merkitse alustava työsuunnitelma valmiiksi
-  Lataa iCC ohjeet

 Lisää työtehtäviä työsuunnitelmaan

Työsuunnitelman luominen verkkoportaalista

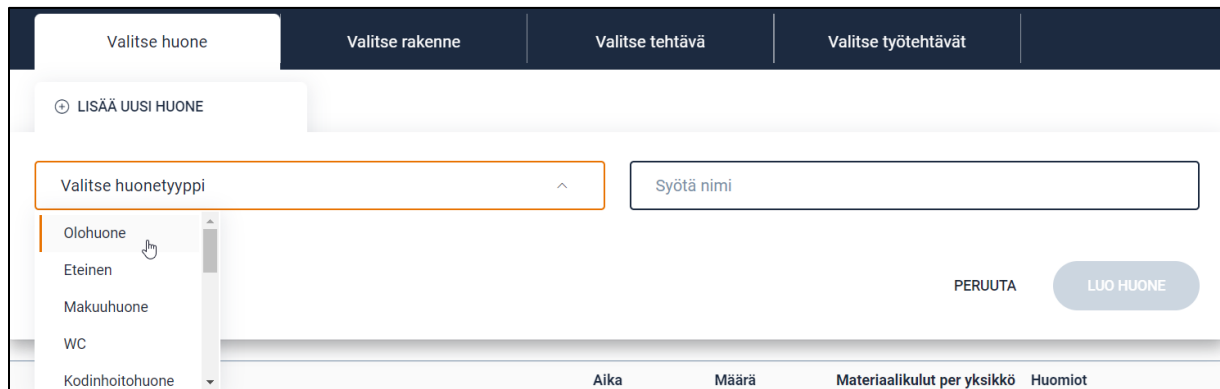
Työsuunnitelmia voidaan luoda ja päivittää eri tavoilla. Nämä eri tavat on kuvailtu alla.

Työtehtävien lisääminen täydestä luettelosta

Kun uuden työsuunnitelman aloittaa tai uusia tehtäviä tai huoneita lisätään, työtehtäviä voi lisätä painamalla + LISÄÄ TYÖTEHTÄVIÄ -painiketta. Riippuen siitä, onko *Huone-* vai *Tehtävänäkymä* valittuna, työsuunnitelman näkymä on hieman erilainen, seuraavien vaiheiden suorittamisjärjestyksen takia.



Kun huoneen valitsee ensimmäistä kertaa, kyseiset huoneet on ensin lisättävä. Tällä rajataan seuraavissa vaiheissa valittavana olevia vaihtoehtoja. Huoneita on aina mahdollista lisätä myöhemmin.



Lisätyt huoneet ovat sitten näkyvissä ja ne voidaan valita suoraan Valitse huone -välilehdeltä

Valitse huone	Valitse rakenne	Valitse tehtävä	Valitse työtehtävät
<input type="radio"/> Kylpyhuone	<input type="radio"/> Keittiö	<input type="button" value="LISÄÄ UUSI HUONE"/>	

Kun yksi valinta on tehty, se näkyy välilehden otsikossa ja seuraava välilehti avautuu.

Huone: KYLPYHUONE	Valitse rakenne	Valitse tehtävä	Valitse työtehtävät
<input type="text" value="Etsi"/>			
<input type="radio"/> Kokotila	<input type="radio"/> Lattia	<input type="radio"/> Vesikatto	<input type="radio"/> Suojaus
<input type="radio"/> Katto	<input type="radio"/> Piha-alue	<input type="radio"/> Ovet	<input type="radio"/> Julkisivu
<input type="radio"/> Kalusteet	<input type="radio"/> Ikkunat	<input type="radio"/> Seinä	<input type="radio"/> Irtaimisto

Kun huone, rakenne ja tehtävä on valittu, voidaan valita halutut työtehtävät.

Huone: KYLPYHUONE	Rakenne: LATTIA	Tehtävä: PURKU	Työtehtävät: 2
MUUT			
<input type="checkbox"/> LATTIA, PINTAMATERIAALI	<input type="checkbox"/> Jalkalistan purku	<input type="checkbox"/> Sisäovikynnyksen purku	
<input checked="" type="checkbox"/> Helmalaatan purku	<input type="checkbox"/> Lattialaatoituksen purku	<input type="checkbox"/> Laattasauman purku (erillistyö)	
<input type="checkbox"/> Silikonisauman purku (erillistyö)	<input checked="" type="checkbox"/> Tasoitteen jyrästä 1-3 mm	<input type="checkbox"/> Tasoitteen jyrästä 4-8 mm	
<input type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan roilotus	<input type="checkbox"/> LATTIA. BETONI-/ KEVYTBETONIRAKENNE	
<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan + laatoituksen purku	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 50 mm	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 100 mm	
<input type="checkbox"/> Pohjalaatan bitumisivelyn poisto	<input type="checkbox"/> Betonilattian lämmöneristeen purku	<input type="checkbox"/> Lattian lämmöneristeen purku, tasaushiekka	
<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan timanttisahaus	<input type="checkbox"/> LATTIA. PUU-/ LEVYRUNKORAKENNE	<input type="checkbox"/> Lautalattian purku, raakalauta	
<input type="checkbox"/> Lattialevytyksen purku	<input type="checkbox"/> Lattian eritasolista, purku	<input type="checkbox"/> Lattialevytyksen purku, kipsilevy 2x	
<input type="button" value="PERUUTA"/>			<input type="button" value="LISÄÄ TYÖSUUNNITELMAAN"/>

Mikäli valittuihin työtehtäviin on saatavilla niihin liittyviä työtehtäviä, näytetään ne ja ne voidaan valita heti alkuperäisten työtehtävien lisäämisen jälkeen.

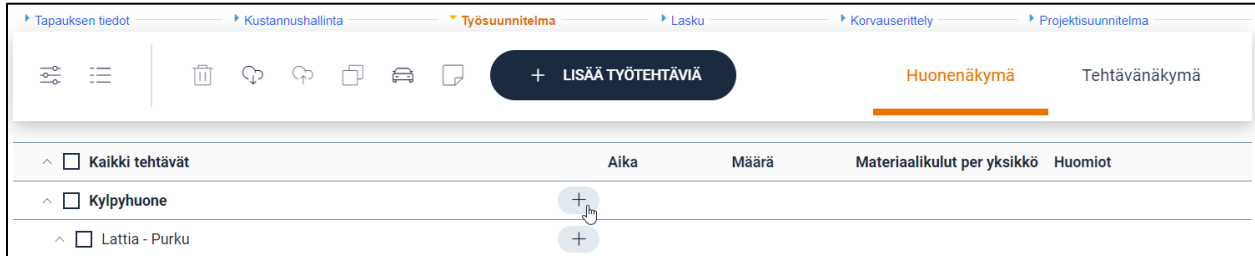
Huone: KYLPYHUONE	Rakenne: LATTIA	Tehtävä: PURKU	Valitse työtehtävät
Suositellut työtehtävät. Haluatko lisätä myös nämä työtehtävät työsuunnitelmaan?			
<ul style="list-style-type: none"> ^ <input checked="" type="checkbox"/> Kylpyhuone <ul style="list-style-type: none"> ^ <input checked="" type="checkbox"/> Lattia - Purku <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ) ^ <input checked="" type="checkbox"/> Lattia - Lattiatyöt <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Lattian tasoitus 1-2mm, levypinnat <input checked="" type="checkbox"/> Lattian tasoitus 1-3mm <input checked="" type="checkbox"/> Lattian tasoitus 4-8mm <input checked="" type="checkbox"/> Lattian tasoitus 10mm, saneerauskaapeli 			
			PERUUTA LISÄÄ TYÖSUUNNITELMAAN

Valintanäkymästä voi poistua milloin tahansa klikkaamalla Peruuta, jolloin palaa takaisin työsuunnitelmaan.

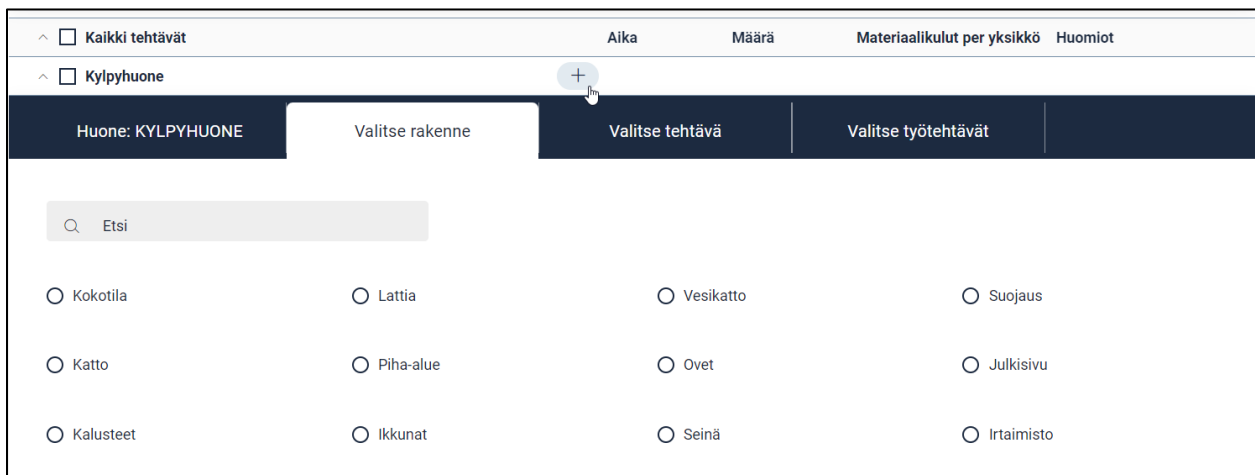
Huone: KYLPYHUONE	Rakenne: LATTIA	Tehtävä: PURKU	Valitse työtehtävät																								
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> PERUUTA </div> <div> + LISÄÄ TYÖTEHTÄVIÄ </div> <div> Huonenäkymä </div> <div> Tehtävänäkymä </div> </div>																											
<p>MUUT</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> LATTIA, PINTAMATERIAALI</td> <td><input type="checkbox"/> Jalkalistan purku</td> <td><input type="checkbox"/> Sisäovikynnyksen purku</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Helmalaatan purku</td> <td><input type="checkbox"/> Lattialaatoituksen purku</td> <td><input type="checkbox"/> Laattasauman purku (erillistyö)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Silikonisauman purku (erillistyö)</td> <td><input type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 1-3 mm</td> <td><input type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 4-8 mm</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)</td> <td><input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan roilotus</td> <td><input type="checkbox"/> LATTIA. BETONI-/ KEVYTBETONIRAKENNE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan + laatoituksen purku</td> <td><input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 50 mm</td> <td><input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 100 mm</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pohjalaatan bitumisivelyn poisto</td> <td><input type="checkbox"/> Betonilattian lämmöneristeen purku</td> <td><input type="checkbox"/> Lattian lämmöneristeen purku, tasaushiekka</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan timanttisahaus</td> <td><input type="checkbox"/> LATTIA. PUU-/ LEVYRUNKORAKENNE</td> <td><input type="checkbox"/> Lautalattian purku, raakalauta</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lattialevvytyksen purku</td> <td><input type="checkbox"/> Lattian eritasolista, purku</td> <td><input type="checkbox"/> Lattialevvytyksen purku, kipsilevy 2x</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> LATTIA, PINTAMATERIAALI	<input type="checkbox"/> Jalkalistan purku	<input type="checkbox"/> Sisäovikynnyksen purku	<input type="checkbox"/> Helmalaatan purku	<input type="checkbox"/> Lattialaatoituksen purku	<input type="checkbox"/> Laattasauman purku (erillistyö)	<input type="checkbox"/> Silikonisauman purku (erillistyö)	<input type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 1-3 mm	<input type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 4-8 mm	<input type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan roilotus	<input type="checkbox"/> LATTIA. BETONI-/ KEVYTBETONIRAKENNE	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan + laatoituksen purku	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 50 mm	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 100 mm	<input type="checkbox"/> Pohjalaatan bitumisivelyn poisto	<input type="checkbox"/> Betonilattian lämmöneristeen purku	<input type="checkbox"/> Lattian lämmöneristeen purku, tasaushiekka	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan timanttisahaus	<input type="checkbox"/> LATTIA. PUU-/ LEVYRUNKORAKENNE	<input type="checkbox"/> Lautalattian purku, raakalauta	<input type="checkbox"/> Lattialevvytyksen purku	<input type="checkbox"/> Lattian eritasolista, purku	<input type="checkbox"/> Lattialevvytyksen purku, kipsilevy 2x
<input type="checkbox"/> LATTIA, PINTAMATERIAALI	<input type="checkbox"/> Jalkalistan purku	<input type="checkbox"/> Sisäovikynnyksen purku																									
<input type="checkbox"/> Helmalaatan purku	<input type="checkbox"/> Lattialaatoituksen purku	<input type="checkbox"/> Laattasauman purku (erillistyö)																									
<input type="checkbox"/> Silikonisauman purku (erillistyö)	<input type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 1-3 mm	<input type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 4-8 mm																									
<input type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan roilotus	<input type="checkbox"/> LATTIA. BETONI-/ KEVYTBETONIRAKENNE																									
<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan + laatoituksen purku	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 50 mm	<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan purku 100 mm																									
<input type="checkbox"/> Pohjalaatan bitumisivelyn poisto	<input type="checkbox"/> Betonilattian lämmöneristeen purku	<input type="checkbox"/> Lattian lämmöneristeen purku, tasaushiekka																									
<input type="checkbox"/> Lattian pintabetonilaatan timanttisahaus	<input type="checkbox"/> LATTIA. PUU-/ LEVYRUNKORAKENNE	<input type="checkbox"/> Lautalattian purku, raakalauta																									
<input type="checkbox"/> Lattialevvytyksen purku	<input type="checkbox"/> Lattian eritasolista, purku	<input type="checkbox"/> Lattialevvytyksen purku, kipsilevy 2x																									
			PERUUTA LISÄÄ TYÖSUUNNITELMAAN																								

Lisää työtehtäviä työsuunnitelmaan

Jos jo olemassa olevaan työsuunnitelmaan tarvitaan lisää työtehtäviä, ne voidaan helposti lisätä klikkaamalla + painikkeita oikealla tasolla.



Tasosta riippuen huoneen, rakenteen ja tehtävän oikeat arvot valitaan automaattisesti, jotta tarvittavien lisäys on nopeampaa ja helpompaa.



Työtehtävien ja suositeltujen työtehtävien valinta toimii samalla tavalla kuin aiemmin on kuvailtu.

Käytä työsuunnitelmamallia

Mikäli haluaa tuoda työtehtäviä tallennetusta mallipohjasta, se tehdään klikkaamalla *Lataa pohja* kuvaketta.



Tässä näkee luettelon käytettävissä olevista malleista, sekä omista malleista, että jaetuista malleista. Omia malleja voi poistaa, klikkaamalla oikealla olevan *Toiminnot* sarakkeen alla olevaa roskakorikuvaketta. Valitaan malli, jonka haluaa tuoda työsuunnitelmaan ja valitaan sitten, mihin huoneeseen työtehtävät tuodaan, sekä tuodaanko mallista myös määriä ja/tai materiaaleja. Mikäli näitä valintaruutuja ei ole valittu, työsuunnitelmaan lisätään vain työtehtävät, jolloin määrät

ja/tai materiaalit on lisättävä manuaalisesti. Kun on valmista, klikataan "Käytä mallia", jotta saa työtehtävät tuotua mallista.

Lataa pohja

Pohjan nimi	Omistaja	Huone	Actions
Jalkalista	Oma pohja	Makuuhuone	
Olohuone	Oma pohja	Olohuone	

Tuo määrät/summat pohjasta
 Tuo materiaalit pohjasta

PERUUTA KÄYTÄ POHJAA

Määrien, materiaalien ja muistiinpanojen lisääminen

Kun työtehtäviä on lisätty, on lisättävä myös niiden määrä ja tarvittavat materiaalit. Nämä tiedot tarvitsevat työtehtävät on merkitty työsuunnitelmaan selvästi punaisella tekstillä, kun tiedot puuttuvat. Muistiinpanoja voi myös lisätä klikkaamalla Huomiot -sarakkeen alla olevia kolmea pistettä.

	Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
^ <input type="checkbox"/> Kaikki tehtävät				
^ <input type="checkbox"/> Kylpyhuone	+			
^ <input type="checkbox"/> Lattia - Purku	+			
<input type="checkbox"/> Helmalaatan purku		20 m ...		...
<input type="checkbox"/> Tasoitteen jyrshintä 1-3 mm		Arvo puuttuu ...		...
<input type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)		Arvo puuttuu ...		...
^ <input type="checkbox"/> Lattia - Lattiatyöt	+			
<input type="checkbox"/> Lattian tasoitus 1-2mm, levypinnat		Arvo puuttuu	Mitään materiaalikuluja ei...	...

Työtehtävien poistaminen

Mikäli työtehtäviä lisätään vahingossa tai ne on poistettava muista syistä, on ne helppo valita ja poistaa kerralla.

Poistettavat työtehtävät valitaan, klikkaamalla niiden tai rakenteen, tehtävän tai huoneen edessä olevia ruutuja. Tämän jälkeen klikataan poistopainiketta. Näyttöön tulee vahvistusikkuna varmistamaan, että virheiltä vältytään.

	Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
^ <input type="checkbox"/> Kaikki tehtävät				
^ <input type="checkbox"/> Kylpyhuone	+ 2h 0min			
^ <input checked="" type="checkbox"/> Lattia - Purku	+			
<input checked="" type="checkbox"/> Helmalaatan purku	2h 0min	20 m	...	...
<input checked="" type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 1-3 mm		Arvo puuttuu	...	...
<input checked="" type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)		Arvo puuttuu	...	...

Työtehtävien kopioiminen huoneeseen

Työsuunnitelmaan jo lisätyt työtehtävät on mahdollista kopioida huoneesta toiseen. Valitaan vain kopioitavien työtehtävien vieressä olevat valintaruudut ja klikataan sitten yllä olevasta tehtäväpalkista kopiointikuvaketta.

	Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
^ <input type="checkbox"/> Kaikki tehtävät				
^ <input type="checkbox"/> Kylpyhuone	+ 2h 0min			
^ <input checked="" type="checkbox"/> Lattia - Purku	+			
<input checked="" type="checkbox"/> Helmalaatan purku	2h 0min	20 m	...	...
<input checked="" type="checkbox"/> Tasoitteen jrsintä 1-3 mm		Arvo puuttuu	...	...
<input checked="" type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)		Arvo puuttuu	...	...

Valitaan huone, johon haluaa kopioida työtehtävät ja vahvistetaan klikkaamalla "Kopioi työsuunnitelmaan". Mikäli huonetta, johon haluaa kopioida ei ole vielä lisätty työsuunnitelmaan, klikataan "Lisää uusi huone", jotta huoneen saa lisättyä ensin ja vahvistetaan sen jälkeen työtehtävien kopioiminen klikkaamalla "Kopioi työsuunnitelmaan".

Työtehtävät kopioituvat sitten valittuun huoneeseen. Alkuperäisiin työtehtäviin lisättyjä määriä, materiaaleja tai huomautuksia ei kopioida.

^ <input type="checkbox"/> Lattia - Purku				+	
<input type="checkbox"/>	Helmalaatan purku	2h 0min	20 m	...	...
<input type="checkbox"/>	Tasoitteen jyrshintä 1-3 mm		Arvo puuttuu	...	...
<input type="checkbox"/>	Vedeneristysksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)		Arvo puuttuu	...	...
^ <input type="checkbox"/> Eteinen				+	
^ <input type="checkbox"/> Ovet - Timpurityöt				+	
<input type="checkbox"/>	Välioven asennus karmeineen		Arvo puuttuu	Mitään materiaalikuluja ei...	...
^ <input type="checkbox"/> Lattia - Purku				+	
<input type="checkbox"/>	Helmalaatan purku		Arvo puuttuu	...	...
<input type="checkbox"/>	Tasoitteen jyrshintä 1-3 mm		Arvo puuttuu	...	...
<input type="checkbox"/>	Vedeneristysksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)		Arvo puuttuu	...	...

Automaattiset matkat näkyvät työsuunnitelmassa

Tehtäviin automaattisesti lisätyt matkat näkyvät työsuunnitelmassa, jotta selviää, kuinka monesta matkasta maksetaan. Näitä työtehtäviä ei voi muokata työsuunnitelmassa, koska ne käsitellään automaattisesti osoitetun toimiston asetusten perusteella.

^ Timpurityöt		
<input type="checkbox"/>	Automaattisesti lisätyt matkat	1.77 matka(t)

Matkojen lisääminen manuaalisesti

Matkoja voi lisätä tehtävään klikkaamalla auton kuvaketta ja valitsemalla tehtävän ja matkojen määrän. Kommentti tulee myös kirjoittaa, jossa käy ilmi, miksi kyseinen matka lisätään.

Työsuunnitelmamallin tallentaminen

Mikäli haluaa tallentaa työsuunnitelmamallin, voi valita halutut työtehtävät, rakenteet, huoneet ja tehtävät, klikkaamalla niiden edessä olevia ruutuja ja klikkaamalla sitten *Tallenna malli* kuvaketta.

^ <input checked="" type="checkbox"/> Kaikki tehtävät	Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
^ <input checked="" type="checkbox"/> Kylpyhuone	+ 16h 21min			
^ <input checked="" type="checkbox"/> Lattia - Purku	+			
<input checked="" type="checkbox"/> Helmalataan purku	2h 0min	20 m	...	...
<input checked="" type="checkbox"/> Tasoitteen jyrsintä 1-3 mm	7h 33min	20 m ²	...	...
<input checked="" type="checkbox"/> Vedeneristyksen purku betonipinnasta (ei PAH-työ)	6h 48min	20 m ²	...	...
^ <input checked="" type="checkbox"/> Eteinen	+ 19h 18min			
^ <input checked="" type="checkbox"/> Ovet - Timpurityöt	+			
<input checked="" type="checkbox"/> Välivoien asennus karneineen	2h 57min	1 kpl	Mitään materiaalikuluja ei...	...

Annetaan mallille nimi ja tallennetaan se, klikkaamalla *Tallenna*. Valtuutustasosta ja roolista riippuen, voi olla myös mahdollista valita, jaetaanko malli vai onko se saatavilla vain omaan henkilökohtaiseen käyttöön.

Tallenna pohja

Nimi

Näkyy vain minulle
 Näkyy kaikille vakuutusyhtiön jäsenille
 Näkyy kaikille vakuutusyhtiön jäsenille ja koko kumppaniverkostolle

PERUUTA **TALLENNA**

Työsuunnitelman laajentaminen ja tiivistäminen

Työsuunnitelmaa on mahdollista laajentaa ja tiivistää suunnitelman eri tasojen mukaan. Tämä tarkoittaa sitä, että suuremmissa työsuunnitelmissa on helpompi navigoida ja työskennellä.

Klikkaamalla nuolipainiketta, saa halutun osan työsuunnitelmasta laajennettua tai tiivistettyä,

	Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
^ <input type="checkbox"/> Kaikki tehtävät				
^ <input type="checkbox"/> Kylpyhuone	+ 16h 21min			
^ <input type="checkbox"/> Lattia - Purku	+			
^ <input checked="" type="checkbox"/> Eteinen	+ 19h 18min			

Alkuperäisen työsuunnitelman valmiiksi merkitseminen

Kun työsuunnitelman ensimmäinen versio on valmis ja vakuutusyhtiön tai muiden käyttäjien on ryhdyttävä toimenpiteisiin, on työsuunnitelma merkittävä valmiiksi. Työsuunnitelman voi merkitä valmiiksi klikkaamalla yläpalkin kuvaketta.



Hyväksyttäväksi lähetettyjen työtehtävien muokkaaminen

Hyväksyttäväksi lähetettyjä työtehtäviä on mahdollista muokata.

Hyväksyttäväksi lähetetyn mutta vielä hyväksymättömän työtehtävän muokkaaminen muuttaa työtehtävän luonnos tilaan, joten se on lähetettävä uudelleen hyväksyttäväksi. Mikäli kaikkia B-statuksessa olevan tehtävän työtehtäviä muokataan, tehtävän status siirtyy takaisin statukseen 2, kunnes työtehtävät lähetetään uudelleen hyväksyttäväksi.

	Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
^ <input type="checkbox"/> Kaikki tehtävät				
^ <input type="checkbox"/> Keittiö	+ 0h 18min			
^ <input type="checkbox"/> Kokotila - Purku	+			
<input type="checkbox"/> Sisäteline, huonekorkeus 3-6m	0h 18min	2 kpl	Mitään materiaalikuluja ei...	...
^ <input type="checkbox"/> Kokotila - Kuivaus	+			
<input type="checkbox"/> Desinfiointi, kuivausalueet	Ei määritelty	20 m²	...	...

Automaattisten matkojen poistaminen iCC -tehtävistä

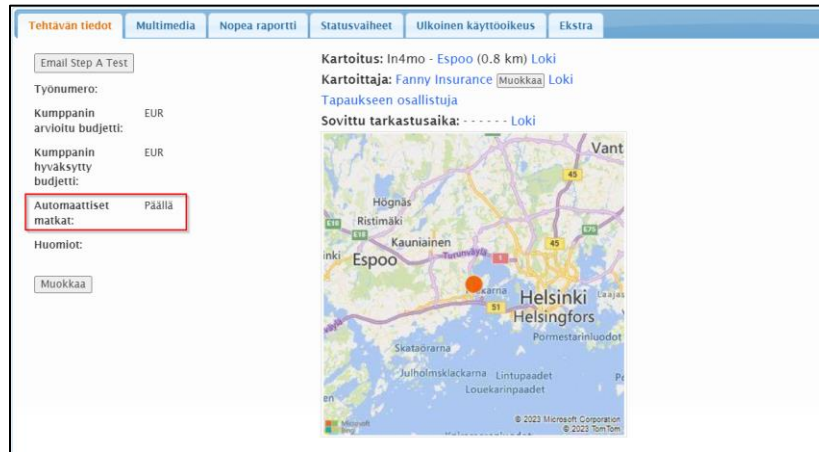
Käytettäessä in4mo kustannuslaskentaa on mahdollista määrittää tehtäville matkoja, jotka lisätään laskelmaan automaattisesti, kun tehtävät osoitetaan ja ne hyväksytään. Nämä matkat on mahdollista deaktivoida ja poistaa tehtäväkohtaisesti. Tämä voi olla erittäin hyödyllistä oikean korvauksen saamiseksi esimerkiksi etänä tehdyissä videokartoituksissa tai kun on majoittunut, edestakaisin ajamisen sijaan.

Mikäli käyttäjällä on oikeus lisätä tehtävään manuaalisia matkoja, hänellä on myös oikeus poistaa ja aktivoida uudelleen automaattiset matkat.

Kun automaattiset matkat deaktivoidaan/poistetaan tehtävää varten, kustannushallinta päivitetään heti muutoksen perusteella. Mikäli nämä aktivoidaan uudelleen, kustannushallinta päivittyy jälleen kiinteiden ja tuntiperusteisten matkojen korvauksella.

Huomioitavaa on, että tämä ominaisuus ei vaikuta manuaalisesti lisättyihin matkoihin, joten niitä ei poisteta ja matkoja on mahdollista lisätä manuaalisesti myös silloin kun automaattiset matkat on poistettu käytöstä.

Tehtävänäkymään on lisätty uusi kenttä automaattisten matkojen tilalle ja oletusarvoisesti tämä on käytössä kaikissa tehtävissä, mikä tarkoittaa, että osoitetun toimiston matkakorvausta sovelletaan.



Klikkaamalla *Muokkaa* painiketta, automaattiset matkat voidaan kytkeä pois päältä ja tarvittaessa uudelleen päälle.



Suodatus työsuunnitelmassa

Työsuunnitelmaan on mahdollista soveltaa filttoreitä, jotta siitä tulee entistä järjestellympi ja etsityn tiedon löytäminen helpottuu.

Filttereitä saa käyttöön klikkaamalla yläpalkissa olevaa suodatinpainiketta.



Valitaan halutut filtrit statuksien, huoneiden ja tehtävien mukaan, jotta halutut työtehtävät saa esille. Filttereitä voi yhdistää mielen mukaan. Muutokset näkyvät heti työsuunnitelmassa ja lisää filttoreitä on mahdollista käyttää.

The screenshot shows the application interface with filter settings and a table of tasks. The filter settings are:

- FILTTERÖI STATUS: Luonnos (unchecked), **Odottaa hyväksymistä** (checked), Hyväksytyt (unchecked), Hylätyt (unchecked)
- FILTTERÖI HUONEET: (empty)
- FILTTERÖI TEHTÄVÄT: (empty)
- NOLLAA KAIKKI FILTTERIT

The table below shows the tasks:

Aika	Määrä	Materiaalikulut per yksikkö	Huomiot
+ 0h 18min			
+ 0h 18min	2 kpl	Mitään materiaalikuluja ei...	...
+ Ei määritetty	20 m ²	...	...

Kun filttareita käytetään, se ilmaistaan kategoriakohtaisesti merkittyjen filttareiden lukumäärällä.

The screenshot shows the application interface with filter counts:

- FILTTERÖI STATUS: **1**
- FILTTERÖI HUONEET: **1**
- FILTTERÖI TEHTÄVÄT: **2**
- NOLLAA KAIKKI FILTTERIT


Valitut filttarit koskevat sekä huone- että tehtävänäkymää. Filttareita saa poistettua klikkaamalla "NOLLAA KAIKKI FILTTERIT" tai poistamalla halutut filttarit kategoriakohtaisesti yksitellen.

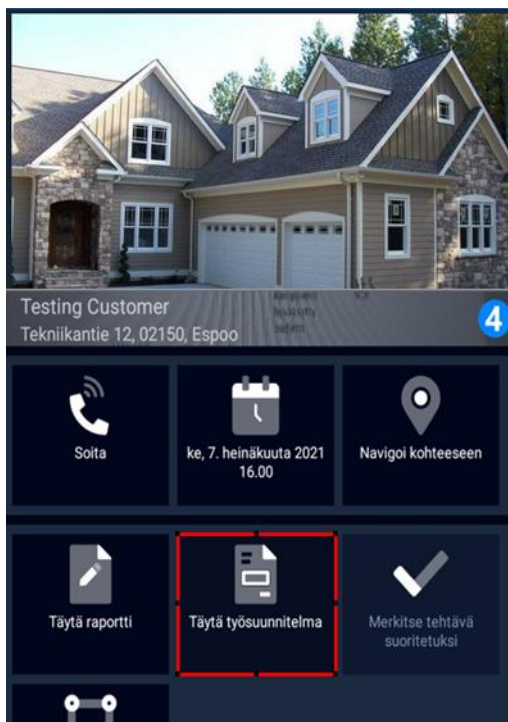
Sivun päivittäminen nollaa automaattisesti kaikki filttarit.

Työsuunnitelman luominen tabletilla

Työsuunnitelman voi luoda in4mo Task Reporter -sovelluksen tablettiversiossa. Huomioitavaa on, että työsuunnitelma on käytettävissä vain tableteilla, ei puhelimilla. Työsuunnitelman luominen sovelluksesta on mahdollista kartoitustehtävissä ja projektinhallinnassa. Tämä tehdään samalla tavalla molemmissa tehtävissä.

Työsuunnitelmaan pääsee avaamalla kartoitus- tai projektinhallintatehtävää ja painamalla sitten *Täytä työsuunnitelma*.

Kun työsuunnitelman avaa, näyttöön saattaa tulla pieni ikkuna, jossa sanotaan, että se lataa työsuunnitelman työtehtäviä. Näin synkronoidaan työsuunnitelma palvelimen sisällön kanssa, mikä tarkoittaa sitä, että jos työtehtäviä on lisätty verkkoportaalista tai toisesta tabletista, nämä synkronoidaan niin, että nämä työtehtävät näkyvät myös oman tabletin työsuunnitelmassa. Synkronoinnin voi myös käynnistää milloin tahansa työsuunnitelmasta, painamalla yläpalkissa olevaa  painiketta.




Työsuunnitelmassa on valittavana kaksi näkymää; Huone- tai Tehtävänäkymä. Oletuksena järjestelmä näyttää työsuunnitelman huonenäkymän rakenteen mukaisesti mutta sitä on mahdollista muuttaa missä tahansa vaiheessa, painamalla työsuunnitelman oikeassa yläkulmassa olevaa painiketta. On myös mahdollista muuttaa oletusnäkyä sovelluksen asetuksissa. Näkymä ei vaikuta käytettävissä oleviin työtehtäviin, ainoastaan siihen, miten työtehtävälissä navigoidaan.

Valittu näkymä määrittää vasemmanpuoleisen luettelon näkymän. Mikäli järjestelmä noudattaa *huonenäkymää*, vasemmalla oleva luettelo näyttää eri huoneiden nimet, esim. keittiö. Kun huonetta painaa, on seuraavaksi valittava rakenne, esim. seinä tai lattia. Kun yhden vaihtoehdon valitsee, näkee luettelon eri tehtävistä, joita in4mo:ssa on, esim. purku- ja timpurityöt. Kun tehtävä on valittu, näkee kaikki tehtävän ja rakenteen työtehtävät.



Mikäli järjestelmä noudattaa tehtävänäkymää, valitaan ensin tehtävä, esim. purku- tai timpurityöt. Kun tehtävä on valittu, on seuraavaksi valittava huone, jota seuraa rakenne, jolloin näkee tämän tehtävän ja rakenteen työtehtävät.

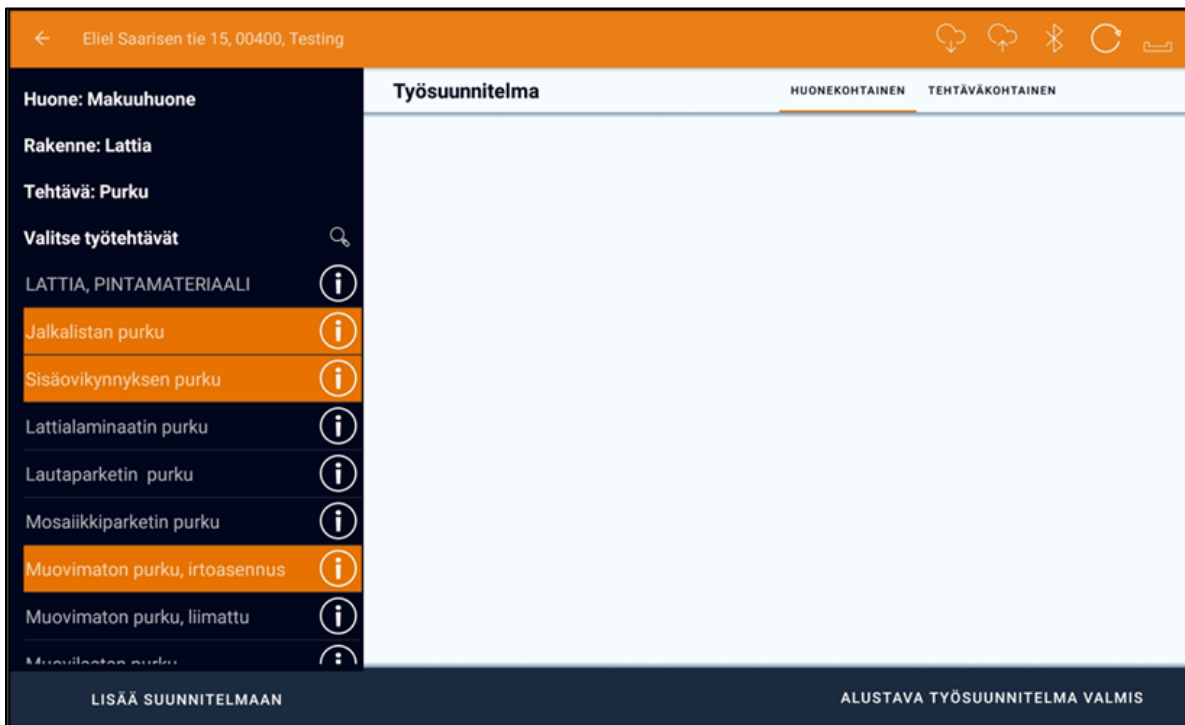


Valitse työtehtävät  Työtehtäviä on mahdollista etsiä painamalla suurennuslasia. Hakutoiminto on käytettävissä, kun on valinnut ensin, minkä huoneen alta etsitään.

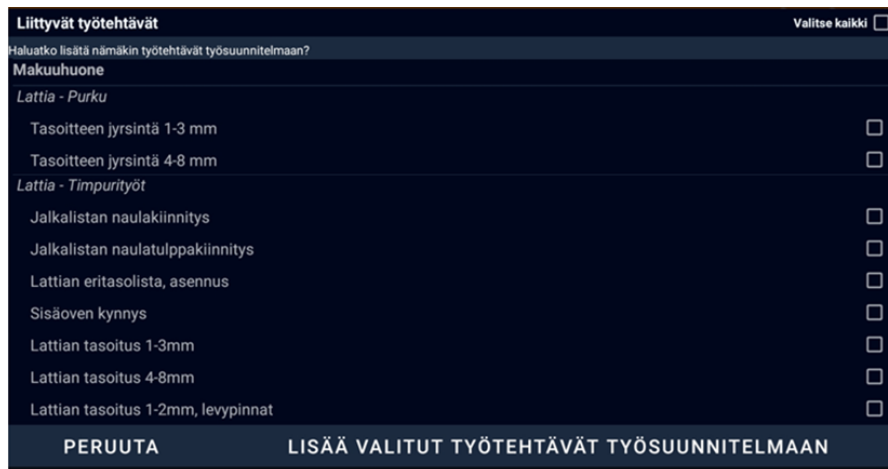
Kun on kirjoittanut tekstin hakukenttään, saa tuloksia haun perusteella. Tämän jälkeen, voi lisätä osan tai kaikki haun tuloksessa näkyvät työtehtävät.

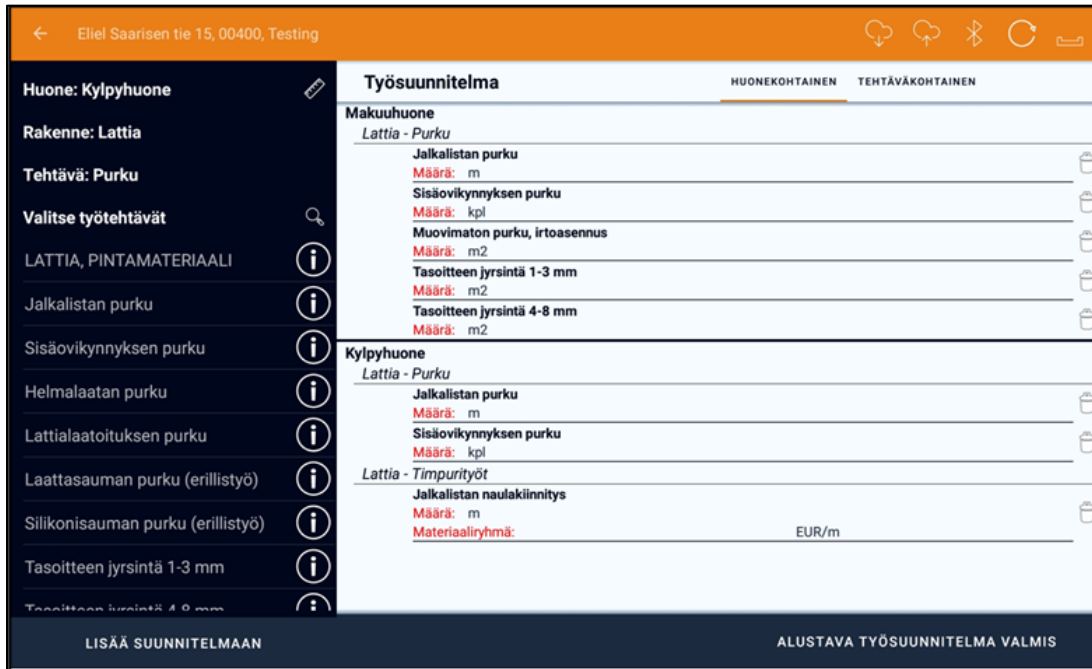


Mikäli haluaa lisätä työtehtäviä, merkitään ne työtehtävät, jotka halutaan lisätä työsuunnitelmaan ja painetaan sitten LISÄÄ SUUNNITELMAAN -painiketta, näytön alareunassa. Valitut työtehtävät siirtyvät sitten oikeassa reunassa olevaan työsuunnitelmaan.



Monilla työtehtävillä on yhteys muihin työtehtäviin (esim. jos purkaa jotain, se pitää ehkä rakentaa uudelleen). Kun lisää tämän kaltaisia työtehtäviä työsuunnitelmaan, järjestelmä kysyy, halutaanko lisätä myös siihen liittyviä työtehtäviä. Tässä kohtaa voi valita haluaako työsuunnitelmaan lisätä liittyvän työtehtävän (tai liittyvät tehtävät) tai vain ne työtehtävät, jotka on valinnut aluksi luettelosta. Työtehtävään liittyvät työtehtävät, siirtyvät työsuunnitelmaan samalla tavalla kuin muutkin työtehtävät.

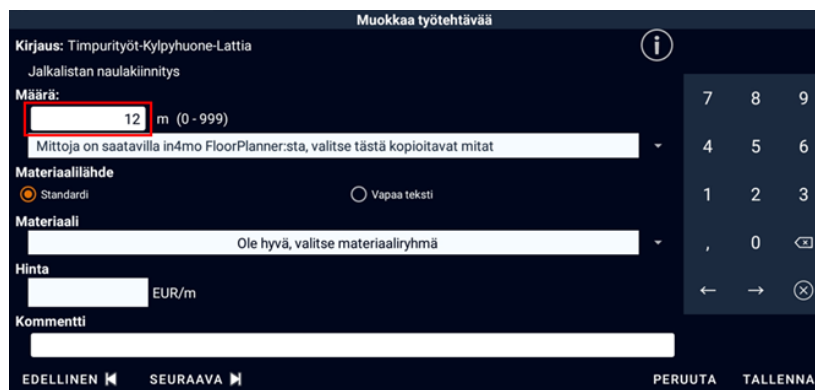




Määriä ja/tai materiaaleja voi lisätä tai muuttaa työtehtävissä, joihin on jo lisätty määrä, painamalla työtehtävää. Avautuvaan ikkunaan voi kirjoittaa määrän manuaalisesti tai voi käyttää pohjapiirroksen mittoja, jos on luonut pohjapiirroksen in4mo FloorPlanner -ohjelmalla kartoituksen aikana.

Työtehtäville, joihin sisältyy materiaalien lisäämisen mahdollisuus, voi tässä näkymässä valita myös materiaalit ja hinnat. Materiaalin voi valita materiaalityökalujen listoilta (edellyttäen, että toimittaja on integroitu portaaliin), in4mo:n vakiomateriaaleista tai määrittellä se vapaatekstinä.

Kun valinnat ovat tehty, painetaan TALLENNA oikeassa alakulmassa, jolloin palaa takaisin työsuunnitelmaan, jossa määrä ja/tai materiaali on lisätty. Huomioitavaa on, että summa on saatettu lisätä myös muihin työtehtävään liittyviin työtehtäviin, samaa mittaa käyttäen. Samat määrät lisätään automaattisesti muihin työtehtäviin, joilla on sama yksikkötyyppi (esim. m) ja jotka ovat samassa huoneessa ja rakenteessa (esimerkiksi kylpyhuoneen lattia).



Mikäli haluaa poistaa työtehtävän, se tehdään painamalla poistettavan työtehtävän oikealla puolella olevaa roskakoria. Näyttöön tulee ponnahdusikkuna, jossa pyydetään vahvistusta. Painamalla **KYLLÄ**, saa työtehtävän poistettua.



Kun työsuunnitelman kanssa on valmis, voi painaa **ALUSTAVA TYÖSUUNNITELMA VALMIS** painiketta. Näin ilmoitetaan vakuutusyhtiölle, että laskelma on valmis ja että he voivat jatkaa tapauksen käsittelyä. Työsuunnitelmaa on edelleen mahdollista muokata sen jälkeen, kun se on merkitty alustavasti valmiiksi.

ALUSTAVA TYÖSUUNNITELMA VALMIS

Mallien tallentaminen ja lataaminen

Työn alla oleva työsuunnitelma on mahdollista tallentaa malliksi, jota voidaan käyttää myöhemmin. Kun painaa tallennusmallin kuvaketta, järjestelmä pyytää antamaan mallille nimen. Tämä nimi näkyy malliluettelossa, kun myöhemmin haluaa tuoda työtehtäviä mallista. Huomioitavaa on, että tabletilla tallennetut mallit ovat vain omaan käyttöön, eli ne ovat saatavilla sekä tabletilla, että verkkoportaalista mutta ne ovat vain henkilökohtaisesti käytettävissä.



Tallenna pohja

Määrittele pohjalle nimi...

PERUUTA OK

Kun työtehtäviä haluaa tuoda mallista, painetaan latausmallin kuvaketta. Näkyviin tulee luettelo käytettävissä olevista malleista. Mallien nimen lisäksi sieltä löytyy myös tietoa keneltä ja mistä se on. Oma malli tarkoittaa, että malli on henkilökohtaisesti käytettävissä. Myös vakuutusyhtiöiden tekemiä malleja voi olla heidän kumppaniverkostonsa saatavilla, jolloin mallin kohdalla näkyy vakuutusyhtiön nimi. in4mo Contractor -käyttäjille on myös mahdollista, että käytettävissä on koko yritykselle yhteisiä malleja.

Valitse pohja

Kirjoita filterikenttään

Eteinen 1	Oma pohja
Jalkalista	Oma pohja
Keittiö	Oma pohja
Keittiö 2	Oma pohja
Keittiö 3	Oma pohja
Keittiön pohja	Oma pohja
Pohja 3	Oma pohja
Työpohja 1	Oma pohja

Tuo määrät/summat ja materiaalit pohjasta.

PERUUTA OK

Työsuunnitelman lähettäminen hyväksyttäväksi

Kun on valmis työsuunnitelman kanssa ja haluaa lähettää sen hyväksyttäväksi, se tehdään *Kustannushallinta* välilehdellä. Kyseisellä välilehdellä näkee työsuunnitelman ja sen alta löytää painikkeen "Lähetä budjetti hyväksyttäväksi".

Tapauksen tiedot | Kustannushallinta | Työsuunnitelma | Lasku | Projektisuunnitelma

Hyväksytyt | Odottaa hyväksymistä | Hylätty | Asiakkaan korjaustyönt. | Loki

Luo mukautettu PDF | Avaa uudessa ikkunassa | Päivitä

Työtehtävämääritelmä	Määrä/summa	Yksikkö	Materiaaliku...	In4mo Traini... iCC	In4mo Espoo	Asiakkaan oma työ	Asiakkaan korjaustyönt.
Projektinhallinta							
Projektinhallinta	Hylkää	1,00	tapaus	100,00			
Kosteuskartoitus							
Tavallinen kartoitus	Hylkää	1,00	tapaus				
Purku							
Olohuone							
Jalkalistan purku	12,00	m		10,80		10,80	10,80
Timpurityöt							
Olohuone							
Lattian eritasolista, asennus	12,00	m	135,65	25,20		25,20	25,20
Jalkalistan naulatulpakiinnitys	12,00	m	25,34	31,20		31,20	31,20
Jalkalistan naulakiinnitys	12,00	m	25,34	21,96		21,96	21,96

Lähetä budjetti hyväksyttäväksi

Valitaan työtehtävät, jotka halutaan lähettää hyväksyttäväksi, jonka jälkeen painetaan "Lähetä hyväksyttäväksi". Työtehtävät on nyt lähetetty hyväksyttäväksi ja ne odottavat hyväksyntää budjetin hyväksymisestä vastaavalta henkilöltä.

Lähetä hyväksyttäväksi

Purku

Olohuone - Lattia	Status	Yksiköitä yht.	Materiaali	Kuvaus
<input checked="" type="checkbox"/> Jalkalistan purku		12,00 m		

Timpurityöt

Olohuone - Lattia	Status	Yksiköitä yht.	Materiaali	Kuvaus
<input checked="" type="checkbox"/> Lattian eritasolista, asennus		12,00 m	Kultaeloksoitu 32x900...	
<input checked="" type="checkbox"/> Jalkalistan naulatulpakiinnitys		12,00 m	12x42mm, mänty: 1,92	
<input checked="" type="checkbox"/> Jalkalistan naulakiinnitys		12,00 m	12x42mm, mänty: 1,92	

Lähetä hyväksyttäväksi | Peruuta